



## Jaarverslag MR 2008- 2009

In het schooljaar 2008- 2009 bestond de MR uit de volgende personen:

Namens de ouders:

- Mevr. M Treep ( voorzitter)
- Mevr. I. Daoud
- Dhr. R. Bronsgeest
- Dhr. R Lucas.

Namens het team:

- Bert van der Linde
- Jolanda Hordijk
- Mariëtte van Lawick van Pabst
- Michelle Pijl ( secretaris)

Voor het schooljaar 2008- 2009 geldt:

- In de plaats van Anoek Herrema en Ilse Molenaar hebben Mariëtte van Lawick van Pabst en Jolanda Hordijk plaats genomen in de MR.
- In de plaats van dhr. D. Theunissen en dhr. S. Baak hebben dhr. R. Bronsgeest en dhr. R. Lucas plaats genomen in de MR
- Bert van der Linde en dhr. R. Lucas zullen in het schooljaar 2008- 2009 naar de GMR vergaderingen gaan
- Michelle Pijl is de secretaris
- Mevr M. Treep is voorzitter van de MR
- Dhr. R. Bronsgeest is het contactpersoon voor eventuele sollicitatieprocedures en communicatie naar de ouders (nieuwsbrief e.d.).
- Mevr. I Daoud maakt vanuit de MR deel uit van de overblijfcommissie en de buitenschoolse opvangcommissie.

NB: Marlies van Dorp ( directeur van de Fontein) is in 2008- 2009 ook bij de vergaderingen aanwezig geweest. Dit zal ook weer zo zijn in het schooljaar 2009- 20010.



De MR heeft zich in het schooljaar 2008- 2009 bezig gehouden met veel verschillende onderwerpen.

Hieronder staan de onderwerpen waar de MR zich over heeft gebogen.

Erachter staat vermeld wat de rol van de MR is geweest m.b.t. dit onderwerp.

Onderwerp	Welke rol heeft de MR gehad?
Jaarrekening OR schooljaar 2007- 2008	Instemming
Begroting OR schooljaar 2008- 2009	Instemming
Jaarverslag school schooljaar 2007-2008	Advisering
Managementcontract 2008 - 2009	Advisering
Zorgplan samenwerkingsverband	Instemming
Overblijf ( TSO)	Instemming
Begroting school schooljaar 2008- 2009	Advisering
Zorgbeleid op cbs de Fontein	Instemming
Ouderbijdrage OR schooljaar 2009- 2010	Instemming
Kleutertoiletten	Kennisname / advisering
Financiën van de overblijf in handen van de administratief medewerkster van de Fontein m.i.v. het schooljaar 2009 - 2010	Instemming
Gedragsprotocol	Advisering
Taakbeleid	Instemming

De volgende onderwerpen hebben vorig jaar bijzondere aandacht van de MR gevraagd:

1. Werkplan medezeggenschapsraad
2. Overblijf
3. Naschoolse opvang (BSO) georganiseerd door Stichting Rijswijkse Kinderopvang (SRK)
4. Kleutertoiletten
5. Ventilatie
6. Groei leerlingenaantal en huisvesting



## 1. Werkplan medezeggenschapsraad

Aan het begin van het schooljaar heeft de voorzitter van de medezeggenschapsraad voor de tweede keer een werkplan gemaakt. In dit plan is opgenomen wie in de MR zitting hebben, wat de taken zijn, wat de MR wil bereiken, welke onderwerpen door het jaar heen aan de orde komen en zijn enkele thema's benoemd waaraan de MR specifiek aandacht wil geven gedurende het schooljaar.

## 2. Overblijf (TSO)

Namens de MR zit Mevr. I Daoud in de overblijfcommissie.

Het werven van de medewerkers is één van de struikelblokken van de overblijfcommissie. In het schooljaar 2008 – 2009 heeft de teamgeleding van de MR een enquête gehouden onder de leerkrachten. De vraag was: welke collega zou willen overblijven met de kinderen in de groep. De uitslag was dat negen collega's dit een optie vinden. Voor het schooljaar 2009 – 2010 zijn er nu voldoende medewerkers gevonden en worden er geen leerkrachten ingezet.

Dit jaar regelde mevr. M. Notenboom alle financiën. In het schooljaar 2009 – 2010 wordt dit de taak van mevr. A. Sieh, administratief medewerkster van de Fontein.

Aan het einde van het schooljaar 2008 - 2009 was er groot bedrag over van de TSO. Het volgende is besloten:

Het overblijfgeld wordt niet geïncasseerd tot 1 januari 2010 en de prijs wordt verlaagd met €0,25 per ingang van het nieuwe schooljaar 2009 - 2010.

## 3. Buitenschoolse Opvang (BSO) georganiseerd door Stichting Rijswijkse Kinderopvang (SRK)

De SRK en school hebben in het schooljaar 2008 – 2009 voornamelijk gesproken over de beschikbare ruimtes, mogelijke verbouwingen en wachtlijsten. Er zijn nu plannen van verbouwingen in een vergevorderd stadium. De vergunningen kunnen aangevraagd worden. Het initiatief ligt bij SRK.

Overige zaken worden voornamelijk aan de ouderraad van SRK overgelaten.

## 4. Kleutertoiletten

Er waren klachten over de kleutertoiletten. Een ouder is aangeschoven tijdens een MR vergadering om over dit punt te praten.

Hierbij de volgende punten naar aanleiding van het rapport van V.d. Vlist met betrekking tot de stank van de kleutertoiletten.

- de firma Spijker heeft een controle uitgevoerd naar het ventilatiesysteem omdat de firma V.d. Vlist aangaf dat het ventilatiesysteem uit zou staan. De



heer Spijker gaf aan dat het systeem prima werkt maar dat de roosters schoongemaakt moeten worden. Dit pakt Menno op voor zover dit nog niet gebeurd is.

- In het rapport stond dat er meer luchtcirculatie moet komen in de kleuterwc's. De firma Lalleman gaat een stuk van de deuren afzagen aan de onderkant waardoor er meer luchtcirculatie kan ontstaan. Dit wordt op woensdag 10 juni gedaan.
- In de putjes van de kleuterwc's is sla-olie gedaan zoals geadviseerd werd in het rapport. De putjes komen hierdoor minder snel droog te staan waardoor de lucht van het riool niet door de putjes omhoog kan komen.
- Het schoonmaakbedrijf besteedt veel aandacht aan de genoemde punten in het rapport waar het schoonmaak betreft. Zoals kalkaanslag verwijderen, stof verwijderen etc. Tevens maakt de schoonmaak de toiletten net iets voor 8.00 uur schoon zodat de wc's echt schoon zijn voor onze leerlingen en niet nog gebruikt kunnen worden door bijv BSO-kinderen.
- Het schoonmaakbedrijf voert 1 keer per maand een inspectie uit of alles goed schoon is. Eventuele punten worden opgelost en wederom door het schoonmaakbedrijf gecontroleerd of dit na de controle goed wordt uitgevoerd.
- Er zijn diverse luchtverfrissers opgehangen en worden na 6 weken bijgevuld.
- Menno, de conciërge, maakt de kleutertoiletten op maandag, dinsdag en donderdag om 13.00 uur schoon. Zo kunnen de kinderen 's middags weer gebruik maken van schone toiletten.

In het rapport wordt ook het aanpassen van de toiletcombinaties genoemd. Dit is door school opgelost door verhogers bij de toiletten neer te zetten.

## 5. Ventilatie

In het schooljaar 2008 – 2009 is er een onderzoek gedaan naar de luchtkwaliteit in de lokalen. Er heeft een meting plaatsgevonden in het hoofdgebouw en een meting in de dependance.

De conclusie is dat er te weinig 'natuurlijk' wordt geventileerd. De collega's worden hiervan op de hoogte gebracht en eventueel wordt er een expert van buiten de school uitgenodigd om de leerkrachten te informeren.

## 6. Groei leerlingenaantal en huisvesting

- In het schooljaar 2009 – 2010 wordt er een groep 2/3 geformeerd.
- Er komt geen negende kleutergroep in het schooljaar 2009 -2010
- Verdeling van de groepen in het schooljaar 2009 - 2010:
  - 7 groepen 1/2, er wordt gestart met 22 lln. en lopen vol tot 30 lln..
  - 1 kleutergroep 2/3
  - 3 groepen drie van 26 lln.
  - 4 groepen vier van 26 lln.
  - 2 groepen 5



- 1 groep 5/6
- 2 groepen 6
- 1 groep 7
- 1 groep 7/8
- 1 groep 8

Dit jaar wordt het gymlokaal gedeeld met de Christoffel. Volgend jaar is het gymlokaal alleen in gebruik van De Fontein. De gymleerkracht van De Zonnestraal komt een dag op De Fontein lesgeven.

In de meivakantie van 2010 wordt begonnen met het bebouwen van het dakterras. Op het dakterras wordt een lokaal, kindertoiletten, vier kamers, een toilet voor volwassenen en een klein 'keukentje' gerealiseerd.

In de dependance beschikken we in het schooljaar 2009 – 2010 over zeven lokalen. Door deze uitbreiding kan de BSO komend schooljaar de twee lokalen in het hoofdgebouw blijven gebruiken. Deze lokalen worden overdag gebruikt voor logopedie, RT en rugzakbegeleiding.

Op 1 oktober 2008 hadden we 483 leerlingen. De verwachting is dat op 1 oktober 2009 er 575 kinderen op school zitten.

### **Actuele onderwerpen die spelen in het schooljaar 2009- 2010**

- Tussen schoolse opvang
- Verbouwingen
- Schooltijden
- Uitbreiding directie
- Luchtkwaliteit (GMR)

### **In het schooljaar 2009- 2010 zullen de volgende leden plaatsnemen in de MR**

Namens de ouders:

- Mevr. M Treep
- Mevr. I. Daoud
- Dhr. R. van Bronsgeest (voorzitter)
- Dhr. R Lucas.

Namens het team:

- Bert van der Linde
- Huiberdien Pijnacker Hordijk
- Mariëtte van Lawick van Pabst
- Michelle Pijl (secretaris)