

## Notulen MR

**Datum:** maandag 13 september 2010

**Aanwezig oudergeleding:** R. Bronsgeest, R. Lucas, D. Theunissen, M. de Beer

**Aanwezig teamgeleding:** M. Pijl, M. v. Lawick v. Pabst, B .v.d. Linde, K. v. Veldhuizen

**Aanwezig van de directie:** M. van Dorp

---

### 1. Opening en welkom

Ricardo heet iedereen welkom.

### 2. Mededelingen vaststellen agenda

Ricardo deelt de nieuwe agenda uit, waarop het punt jaarverslag is toegevoegd.

### 3. Penningmeester OR

- De penningmeester van OR (Amanda Ketting) komt de afsluiting 2009-2010 en de begroting 2010-2011 toelichten.
- In de OR is de afsluiting besproken. Vanuit de KBW-commissie is er een factuur gekomen, deze is betaald. De penningmeester wil graag weten of dit schoolkosten zijn? Michelle zoekt dit uit.
- Het lustrum heeft 5000 euro gekost. Dit is 2000 euro meer dan begroot.
- In het jaar 2006-2007 werd de eindbalans niet opgesteld en dit heeft een nasleep gehad in de jaren hierna. De boekhouder gaat samen met de penningmeester uitzoeken en oplossen.
- Het geld op de renterekening blijft daar staan voor reserve.

#### Begroting 2010-2011

- Vorig schooljaar is vastgesteld dat 78% van de ouderbijdrage is betaald. Dit percentage is het uitgangspunt voor de begroting voor 2010-2011.
- Bert overhandigt de penningmeester een voorbeeldbrief van de Regenboog. De penningmeester zal een nieuwe brief opstellen om een zo hoog mogelijk percentage van de ouderbijdrage te realiseren.

#### 4a. Verslag 14-06-2010 en actiepunten

- De laatste vergadering van dit schooljaar staat gepland voor 6 juni 2011. Eerder stond deze datum verkeerd vermeld.
- De notulen zijn vastgesteld.

#### 4b. Jaarverslag 2009-2010

- Het jaarverslag 2009-2010 hebben wij doorgenomen en wordt op kleine punten aangepast door Michelle. Zij mailt de aangepaste versie naar Ricardo.
- In het jaarverslag staat Huiberdien genoemd als MR-lid van dit jaar. Zij is nog ziek. Op de volgende vergadering zal Marlies hier verder op in gaan.
- De jaarrekening van de OR 2008-2009 is nog niet vastgesteld. De jaarrekening kan pas vastgesteld worden als er kascontrole heeft plaats gevonden.

- Er is dit jaar weer een tekort aan overblijfmedewerkers. Karen zit vanuit de MR in de overblijfcommissie. Zij zal bovenstaand punt meenemen naar de vergadering van aanstaande donderdag.

## 5. Mededelingen

### Post

- Er is een mail vanuit de GMR. Willen Bert en Ronald dit jaar weer de afvaardiging van de MR voor de GMR zijn? Ja. Zij bevestigen dit officieel aan Ulke.
- Er is een mail van Lisette. Er moet een nieuwe foto gemaakt worden voor op de site. De foto wordt aan het eind van deze vergadering gemaakt.
- Er is een brief van de OR met activiteiten die dit jaar zullen plaats vinden. De kerstviering staat daar al vast op donderdagavond, dit is nog niet eerder ergens besproken. Marlies koppelt dit terug naar Michelle.
- De OR vraagt of één van ons bij één of meerdere activiteiten zou willen helpen dit jaar.

### Vanuit het team en directie

- We zijn dit jaar gestart met een mooi verbouwd dakterras. Hier is een groep 4 gehuisvest en er zijn verschillende ruimtes voor intern begeleiders en leerlingbegeleiders.
- Na herfstvakantie start er een nieuwe kleutergroep. Op dinsdag 14 september vinden de sollicitatiegesprekken voor deze vacature plaats. Na de voorjaarsvakantie start er nog een nieuwe kleutergroep. De sollicitatieprocedure zal na de kerstvakantie starten.
- Er is door Marlies een overzicht gemaakt van ingeschreven leerlingen. Voor een aantal groepen is er nu een wachtlijst. Dit geldt voor de groepen 1/2 - 5.
- Het maximaal aantal leerlingen per groep is 30. Er komt ook een plan voor de huisvesting. De huisvesting voor de toekomst is een grote zorg. Vlak voor de zomervakantie werd bekend dat de Christoffel, op papier, hoofdgebruiker van de schoolwoningen is. De Christoffel gebruikt in de dependance nu 3 lokalen en zij willen deze blijven gebruiken tot hun definitieve schoolgebouw af is. Dit betekent dat wij in de nabije toekomst te weinig lokalen zullen hebben. Het huisvestingsprobleem wordt ook in het bestuur besproken. Misschien is het een idee om als MR onze zorg uit te spreken bij het bestuur.
- Volgende vergadering komt Marlies terug op het opstellen van een beheersplan. Dit vanwege de zorg rondom huisvesting. Oktober 2010 telt de Fontein 610 leerlingen en einde schooljaar 2010-2011 telt de school rond de 690 leerlingen.
- Patty is zwanger, gaat na de herfstvakantie met verlof.
- Er start dit schooljaar een schoolbreed traject rond effectief en opbrengstgericht werken .

### Vanuit de ouders

- Voor de sollicitatieprocedure voor de nieuwe kleutergroep hebben wij geen ouder vanuit de MR die bij de gesprekken aanwezig kan zijn. Karen zit wel in de sollicitatiecommissie.
- Er komt een infoavond voor het verkeersproject aan. De datum is 6 oktober. Met als doel een aftrap van het verkeersplan. Er komen verschillende sprekers zoals: politie, fietsenmaker, HTM.

Kan de MR het verkeersplan inzien? Wij hebben gesproken over eventuele mogelijkheden en of wij ons actiever voor dit plan in kunnen gaan zetten als MR. Het plan wordt naar Marlies en Dick gestuurd.

- Vorig schooljaar werd de uitslag van de CITO kleuters groep 1 aan het einde van het schooljaar op de laatste schooldag via het rapport bekend gemaakt aan ouders. Zij hebben daardoor niet de gelegenheid gekregen om vragen te stellen over de uitslag. Als er al eerder zorg is rond een kind, neemt de leerkracht contact op met ouders. De CITO kleuters voor groep 1 heeft een signalerende functie. Er worden nog geen acties op ondernomen. Is het mogelijk dit middels een bijgevoegde brief te verduidelijken?
- Er zijn klachten over de slechte spelling van leerkrachten. Marlies neemt dit punt mee.

#### Vanuit de overblijfcommissie

- Er zijn geen punten vanuit de overblijfcommissie. Aanstaaende donderdag is de eerste vergadering.
- Bestaat de mogelijkheid om de volgende overblijfvergadering voor de MR vergadering te plannen?

#### Vanuit GMR

Het bestuursformatieplan is gepasseerd en goedgekeurd

Het zorgplan is ook gepasseerd en met een kleine aanpassing goedgekeurd.

Met Ulke is vanuit de GMR ook gesproken over het huisvestingsprobleem.

#### Stand van zaken BSO

Wij richten ons op het dubbelgebruik van lokalen. Er worden tekeningen gemaakt door een binnenhuisarchitect om twee lokalen geschikt te maken voor dubbelgebruik. Overdag een klas lokaal en na schooltijd een lokaal voor de BSO.

Op 27 september wordt het plan gepresenteerd en nabesproken. In januari 2011 moet het dubbelgebruik van de lokalen gaan starten.

#### Arbo

Het plan van aanpak is klaar. De aandachtspunten staan hierop vermeld. Mariëtte heeft, de verschillende punten en de acties die er op ondernomen zijn, besproken.

### **6. Taakverdeling MR**

- Aanspreekpunt bij sollicitaties: Maarten
- Vertegenwoordigen overblijf: Karen
- Secretaris : Karen en Mariëtte
- Vice-voorzitter: Dick
- Communicatie: Maarten
- GMR: Bert en Ronald

### **7. Werkplan MR 2010-2011**

Vergaderdata kloppen nog niet, maar worden door Ricardo aangepast.

### **8. Rondvraag**

Voorstel: wij praten veel over huisvesting en de groei van de school. Is het een idee om een aantal MR-leden te benoemen die zich met deze punten bezig houden en de

hoofdzaken terugkoppelen naar de MR (Marlies en Dick)? Er komt in het werkplan van dit jaar een vast kopje huisvesting en groei.